

Aprobat la Consiliul de Administrație

Proces verbal Nr. 1 din 14.08.2015

Director E. Rîjcova



**REGULAMENTUL INTERN
PRIVIND EVALUAREA REZULTATELOR
ÎNVĂȚĂRII ELEVILOR ÎN CADRUL
COLEGIULUI INTERNAȚIONAL DE ADMINISTRARE
ȘI BUSINESS**

CHIȘINĂU 2015

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul Colegiului Internațional de Administrare și Business este elaborat în conformitate cu Codul educației nr.152 din 17.07.2014 (publicat în Monitorul Oficial nr.319-324 art. nr.634 din 24.10.2014) în scopul determinării normelor obligatorii de evaluare și notare a rezultatelor învățării.

Art. 2.

Evaluarea rezultatelor învățării în Colegiul Internațional de Administrare și Business se face cu note de la „10” la „1” și, după caz, cu calificativele „admis”, „respins” sau prin descriptorii aprobați de Ministerul Educației.

Art.3

Notele de la „5” la „10” și calificativul „admis” sînt considerate note de promovare. Rezultatele învățării apreciate cu notele 4, 3, 2, 1 și calificativul „respins” sînt considerate sub limita de trecere/ promovare.

Art.4

Conducerea Colegiului este direct responsabilă de calitatea rezultatelor învățării.

Art.5

Fiecare semestru va include perioade de consolidare și evaluare a competențelor dobîndite de elevi, aprobate de directorul instituției.

Art.6

La sfîrșitul fiecărui semestru și, la încheierea anului școlar, cadrele didactice au obligația să încheie situația școlară a elevilor, în condițiile prezentului regulament.

CAPITOLUL II. EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

Art.7

Activitatea de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studiu și competențele dobîndite de către elev sînt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale, în conformitate cu planurile de învățămînt.

Art.8

Evaluarea finalităților de studii se realizează atît prin evaluarea curentă (nota curentă, test, portofoliu, raport, referat etc.) pe tot parcursul studiilor în cadrul

orelor teoretice, orelor practice, seminarelor, lucrărilor de laborator, ore de studiu individual, cîtși prin evaluarea finală/ (examen, teză semestrială, care se susțin în sesiunile stabilite în conformitate cu calendarul anului de studii. Formele concrete de evaluare sînt stabilite de catedrele didactice la începutul anului de studii, cele curente se stabilesc în curriculumul unității de curs.

Art.9

Numărul de note pe perioada unui semestru acordate fiecărui elev trebuie să fie, cel puțin egal cu numărul săptămînal de ore de curs de contact direct, dar nu mai mic de 3.

Art.10

Evaluarea finalităților studiilor, realizate în cadrul stagiilor de practică, obligatorii pentru elevi, conform Planului de învățămînt, se face de către cadrul didactic-conducător al stagiului de practică și îndrumătorul de practică la locul desfășurării acesteia.

Secțiunea a 1-a **Tipuri și metode de evaluare.**

Art.11

Evaluarea rezultatelor învățării se desfășoară prin:

- a) evaluarea inițială, realizată la începutul fiecărui ciclu de învățămînt/ la preluarea de către profesor a unui colectiv nou de elevi;
- b) evaluarea formativă/curentă, realizată pe parcursul procesului didactic la disciplinele de studiu;
- c) evaluarea sumativă/ finală, realizată la finele unității de învățare/capitolului/ semestrului/anului școlar/ ciclului de școlaritate.

Art.12

Numărul de evaluări sumative obligatorii pe perioada unui semestru, la fiecare disciplină de studii, trebuie să fie, cel puțin, egal cu numărul săptămînal de ore prevăzute de Planul-cadru de învățămînt pentru anul școlar curent, dar nu mai mic decît doi.

Art.13

Instrumentele de evaluare aplicate în Colegiu sînt: probe orale, probe scrise, lucrări practice, precum și metode complementare -proiectul, portofoliul, autoevaluarea, utilizate în dependență de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul curriculei disciplinei.

Art.14

Instituția de învățământ este în drept să-și stabilească formele și strategiile de evaluare, discutate în cadrul comisiilor metodice din instituție și aprobate la consiliul profesoral.

Art.15

Directorul adjunct responsabil de procesul instructiv va elabora, lunar, orarul evaluărilor sumative în vederea neadmiterii desfășurării a două probe de evaluare într-o zi la aceeași grupă.

Secțiunea a 2-a **Evidența rezultatelor școlare**

Art.16

Evidența rezultatelor elevilor în Colegiu se înregistrează în cataloage, dosare personale ale elevilor, acte de studii, completate și păstrate conform instrucțiunilor aprobate de către Ministerul Educației

Art.17

Profesorul este obligat să înregistreze sistematic, în catalog, notele elevilor conform scării de note/ de calificativele în vigoare.

Art.18

Rezultatele obținute la evaluarea inițială nu se trec în catalog, ci servesc ca reper pentru măsurarea progresului elevilor.

Art.19

Rezultatele obținute la evaluarea formativă și la evaluarea sumativă se notează și se înscriu în catalog, fiind argument pentru calcul la încheierea mediilor semestriale, conform prevederilor prezentului Regulament.

Art.20

Notele de la evaluările scrise și practice se înscriu în catalog la data efectuării acestora, în termen de cinci zile lucrătoare.

Art.21

Mediile semestriale/anuale se înscriu în catalog în coloana imediat următoare după înregistrarea ultimei lecții din semestru, fără a se lăsa rubrici necompletate.

Art.22

În ciclul liceal media școlară la disciplinele de studii la care se susțin teze semestriale se va înscrie în catalog doar în cazul în care media notelor curente și nota de la teză sînt mai mare sau egale cu „5”(cinci). În caz contrar, după încercările de lichidare a corigențelor, în condițiile stabilite de prezentul Regulament, în rubrica respectivă se va înscrie „n/a”, ceea ce înseamnă „neatestat”.

Art.23

Pentru evidența lichidării restanțelor coloana din catalog ce indică "Media semestrială / Media anuală" este precedată de coloana "Lichidarea restanței semestru/ anual".

Art. 24

În clasele liceale, notele de la tezele semestriale se consemnează în catalog la data susținerii. Coloana imediat următoare se fixează pentru rezultatele lichidării restanțelor, iar în rubrica "Subiectul lecției" se indică "Lichidarea restanțelor la teza semestrială".

Art.25

Notele acordate se comunică în mod obligatoriu elevilor și se trec în carnetul de note al elevului de către profesorul care le acordă. Carnetul de note al elevului are funcția de instrument de comunicare cu părinții sau cu reprezentanții legali ai elevului.

Art.26

Elevii au obligația ca la teză/examen să poarte asupra lor carnetul de note, să-l prezinte profesorilor pentru consemnarea notelor, precum și părinților, pentru informare în legătură cu situația școlară.

Secțiunea a 3-a

Evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor semestriale/anuale/generale în ciclul liceal

Art.27

În ciclul liceal, media semestrială la toate disciplinele de studiu este media aritmetică a notelor curente, obținute pe parcursul semestrului calculată pînă la sutimi, fără rotunjire .

Art.28

Numărul de note pe perioada unui semestru acordate elevului, la fiecare disciplină de studii, exclusiv nota de la evaluarea sumativă (teza semestrială), trebuie să fie, cel puțin, egal cu numărul săptămînal de ore prevăzute de Planul-cadru de învățămînt pentru ciclul liceal, dar nu mai mic decît trei.

Art.29

Disciplinele de studiu, la care se susțin teze semestriale, se stabilesc prin ordinul Ministerului Educației. Nu se permite organizarea tezelor suplimentare, decît cele stabilite de către Ministerul Educației.

Art.30

La teză semestrială (ciclul liceal) sînt admiși, de către consiliul profesoral al instituției de învățămînt, convocat în ultima zi lucrătoare înainte de începutul

sesiunii de teze semestriale, elevii care au obținut la disciplina de studiu la care se organizează teza semestrială, media notelor curente mai mare sau egală cu „5” (cinci). Se consideră „admiși” la teză elevii, care au media notelor curente mai mare sau egală cu „5” (cinci).

Art.31

Tezele semestriale se realizează în 2 ore academice și se desfășoară în ultimele două săptămâni ale semestrului, conform orarului stabilit de către instituția de învățământ. Nu se permite organizarea a două teze semestriale sau a altor probe de evaluare în aceeași zi.

Art.32

Elevii care nu au susținut teză semestrială din motiv de boală, absență, sau au note mai mici decât „5”(cinci) pot susține teza semestrială (cel mult două încercări), timp de o lună de la data susținerii acesteia, conform orarului stabilit de conducerea instituției.

Art.33

Consiliul profesoral poate decide extinderea termenului de susținere a restanțelor, dar nu mai târziu de începutul următoarei sesiuni de teze semestriale.

Art.34

Rezultatele de la tezele semestriale, se analizează, în mod obligatoriu, cu elevii nu mai târziu de pînă la 5 zile lucrătoare de la data susținerii tezei, cu înscrierea în catalogul grupei.

Art.35

Tezele semestriale se păstrează în instituție pînă la sfîrșitul anului școlar și pot fi consultate de către elevi/ părinții acestora, în prezența profesorului care predă disciplina de studiu respectivă și/sau care a acordat nota.

Art.36

Media semestrială la fiecare disciplină de studiu se calculează pînă la sutimi, fără rotunjire. Media se calculează după cum urmează:

a) la disciplinele de studiu la care nu se susțin teze, media semestrială este media aritmetică a notelor curente, fără rotunjire, obținute la evaluările orale și scrise, lucrări practice și de laborator;

b) la disciplinele de studiu la care se susțin teze semestriale, media semestrială se calculează din media notelor curente, fără rotunjire, și nota de la teză, împărțind suma la doi, în cazul cînd ambele note nu sunt mai mici decât "5" (cinci).

c) în cazul în care nota de la teza semestrială este mai mică decât nota „5” (cinci), atunci nota medie semestrială se va calcula în termenele stabilite de către conducerea instituției de învățământ pentru susținerea repetată corigenței la teza semestrială.

Art.37

În învățământul liceal, media anuală se determină adunând media aritmetică a notelor semestriale și împărțind suma la doi, calculată pînă la sutimi, fără rotunjire.

Art.38

Elevilor, care nu susțin cel puțin o teză semestrială sau obțin o notă semestrială mai mică decît "5", nu li se încheie situația școlară la disciplina în cauză.

Art.39

Media anuală la fiecare disciplină de studiu se calculează pînă la sutimi, fără rotunjire, în baza mediilor semestriale.

Secțiunea a 4-a **Evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor** **semestriale/anuale/generale la disciplina Școlară Educația fizică**

Art.40

La disciplina Educație fizică nota anuală a elevilor, care au fost eliberați de efortul fizic din motiv medical pe durata unui semestru, se consideră cea din al doilea semestru.

Art.41

Pentru elevii care din motiv medical sînt eliberați de efort fizic, profesorul de educație fizică înscrie în catalogul Școlar, la rubrica respectivă, „eliberat”, iar documentul medical se atașează la dosarul personal al elevului.

Art.42

Elevii care din motiv medical sînt eliberați semestrial sau anual de efort fizic nu sînt obligați să se prezinte la orele de educație fizică în echipament sportiv, dar sînt obligați să aibă încălțăminte de schimb adecvată pentru acces în sala de sport. Absența acestora de la ora de educația fizică se înscrie în catalog.

Art.43

Elevii care din motiv medical sînt eliberați parțial de efort fizic dar nu frecventează grupa medicală specială se prezintă la lecții în echipament sportiv și se implică în cadrul lecției în activități motrice, conform recomandărilor medicilor, cu o dozare individuală a efortului fizic.

Art.44

Pentru integrarea în colectiv a acestor elevi, în timpul orelor de educație fizică profesorul le poate atribui sarcini organizatorice: arbitraj, cronometrare, măsurare, supraveghere, înregistrarea unor elemente tehnice.

Art.45

Elevii care din motiv medical sînt eliberați de efort fizic parțial și frecventează grupa medicală specială sînt apreciați cu calificativul "admis" sau "respins", în baza evaluării competențelor specifice ale disciplinei, competențelor atitudinale privind modul sănătos de viață, explicarea și demonstrarea tehnicii exercițiilor fizice.

III. Organizarea și desfășurarea sesiunilor de examinare

Art.46

Toate unitățile de curs prevăzute în planul de învățămînt pentru un semestru se vor evalua prin examen scris sau oral.

Art.47

Orarul sesiunii se stabilește pe formațiuni de studii și se aduce la cunoștință elevilor cu cel puțin o lună înainte de începerea sesiunii de examene.

Art.48

Sînt admiși la examen doar elevii care au realizat integral cerințele pentru unitatea de curs respectivă, media semestrială curentă nu este mai mică decît "5". Obținerea unei note insuficiente la un examen sau absența de la un examen nu este temei pentru a interzice elevului să susțină următoarele examene, cu excepția cazurilor cînd nu au fost promovate cursuri/module stabilite prin Planul de învățămînt drept precondiții pentru unitățile de curs evaluate.

Art.49

Nu sînt admiși la examen elevii apreciați cu note sub "5" sau calificativul "respins" la mai mult de 4 discipline/unități de curs. Elevii apreciați cu note sub "5" sau calificativul "respins" la mai mult de 4 discipline/unități de curs se exmatriculează.

Art.50

Examenul în formă orală se susține în fața unei comisii constituite din cel puțin două cadre didactice: cadrul didactic care a predat cursul respectiv și un cadru didactic de la catedra de profil.

Art.51

Cadrul didactic examinator are obligația de a le comunica elevilor rezultatele de la examenele scrise, în termene de 3-4 zile lucrătoare.

Art.52

Elevul poate susține examen într-o zi doar la o singură unitate de curs, iar intervalul între examenele succesive trebuie să fie de 2 - 5 zile.

Art.53

Un examen repetat poate fi susținut cel mult de 3 ori. Neprezentarea fără motiv la examen se consideră prima încercare. În cazul în care elevul nu obține note de promovare și credite după cea de-a treia prezentare este exmatriculat.

Art.54

Creditele acordate și notele de la examen se înscriu în borderoul pentru examen și carnetul de note al elevului.

Art.55

Elevii care nu obțin creditele necesare promovării în anul de studii următor (conform contractului anual de studii) și sînt reînmatriculați în același an trebuie să realizeze cerințele planului de învățămînt al promoției respective.

Art.56

Elevii care au realizat integral Planul de învățămînt sînt admiși la susținerea examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă prin ordinul directorului, în baza deciziei Consiliului profesoral.

VI. Scala de evaluare

Art.57

Evaluarea rezultatelor învățării se face cu note de la „10” la „1”. Notele de la „5” pînă la „10”, obținute în rezultatul evaluării unității de curs, permit obținerea creditelor alocate acestora, conform Planului de învățămînt.

Art.58

Stagiile de practică finalizează cu susținerea Raportului de practică. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare de 5.00 și mai mult.

Art.59

Creditele de studii acordate și notele finale la unitățile de curs, exprimate în număr cu două zecimale, se înscriu în carnetul de note al elevului, în suplimentul la diplomă, eliberat la finalizarea studiilor, precum și în extrasul din foaia matricolă, în caz de mobilitate academică/transfer/exmatriculare.

Art.60

Media finală la unitatea de curs se va calcula ca media notelor curente (60 la sută din nota finală) și nota de la examen (40 la sută din nota finală).

Planul de învățămînt pentru unitatea de curs prevede: ore teoretice/ prelegeri, practice și ore de studiu individual ghidat.

Elevul pe parcursul semestrului a acumulat următoarele note:

Ore teoretice/prelegeri – 8,7,5;

Ore practice - 9,8,8

Ore de studiu individual ghidat – 10,7,8.

Calculul mediei semestriale în unitatea de curs (disciplină) se calculează ca suma notelor curente la toate tipurile de activitate specifice în planul de învățămînt:
 $(8+7+5+9+8+8+10+7+8)/9=7,77$

Nota la examen/teză -6.

Calculul mediei finale la unitatea de curs: $7,77*60\%+6*40\%=4,66+2,40=7,06$

Art.61

Algoritmul de transfer al notei din scara de notare din țara de origine în scara de notare aplicată în Republica Moldova. Acest algoritm a fost recomandat de rețelele ENIC- NARIC (ENIC – European Network of Information Centres, NARIC – National Academic Recognition Information Centres).

$$y = \frac{G_{\max} - x}{G_{\max} - G_{\min}} * G_{M\min} + \frac{x - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} * G_{M\max}$$

Unde:

G_{\max} –nota maximă acordată în scara de notare din țara de origine;

G_{\min} – nota minimă de promovare acordată în scara de notare din țara de origine;

$G_{M\max}$ –nota maximă acordată în scara de notare din Republica Moldova;

$G_{M\min}$ –nota minimă de promovare acordată în scara de notare din Republica Moldova;

x – nota obținută în țara de origine;

y – nota echivalentă în scara de notare din R. Moldova.

În cazul în care candidatul va prezenta comisiei de admitere certificatul de recunoaștere și echivalare, inclusive corelația scărilor de notare, emis de către Ministerul Educației al Republicii Moldova, algoritmul menționat va avea prioritate.

Art.62

Nota 10 se acordă pentru demonstrarea profundă și remarcabilă a competențelor teoretice și practice, dezvoltate de unitatea de curs/modul, creativitate și aptitudini în aplicarea competențelor dobândite, lucrul independent considerabil și cunoaștere versată a literaturii din domeniul respectiv. Elevul a însușit 95 – 100% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/modulului.

Art.63

Nota 9 se acordă pentru demonstrarea foarte bună a competențelor teoretice și practice, - 8 - dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități foarte bune în aplicarea competențelor dobândite cu câteva erori nesemnificative/neesențiale.

Elevul a însușit 88 – 94% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/modulului.

Art.64

Nota 8 se acordă pentru demonstrarea bună a competențelor teoretice și practice, dezvoltate de unitatea de curs/modul, abilități, bune în aplicarea finalităților de studiu cu o anumită lipsă de încredere și imprecizie ce țin de profunzimea și detaliile cursului/modulului, dar pe care elevul poate să le corecteze prin răspunsuri la întrebări suplimentare. Elevul a însușit 78 – 87% din materialul inclus în curriculum-ul unității de curs/modulului.

Art.65

Notele 6 și 7 se acordă pentru demonstrarea competențelor de bază, dezvoltate de unitatea de curs/modul și abilitatea de aplicare a acestora în situații tipice. Răspunsul elevului este lipsit de încredere și se constată lacune considerabile în cunoașterea unității de curs/modulului. Elevul a însușit 48 – 62% și respectiv 63 – 77% din material.

Art.66

Nota 5 se acordă pentru demonstrarea competențelor minime din domeniul unității de curs/modulului, punerea în aplicare a cărora întâmpină numeroase dificultăți. Elevul a însușit 33 – 47% din material.

Art.67

Notele 3 și 4 se acordă în momentul în care elevul nu demonstrează competențele minime, iar pentru a promova unitatea de curs se cere lucru suplimentar. Elevul a însușit 10 – 20% și respectiv 21 – 32% din material.

Art.68

Notele 1 și 2 se acordă elevului care a copiat sau a demonstrat o cunoaștere minimă a materiei de 0 – 9%. Pentru a promova unitatea de curs mai trebuie de lucrat încă foarte mult.

Art.69

În cartelele de note se înscriu numai notele de promovare (nota minimă de promovare este 5). Notele se înscriu atât cu cifre arabe (număr cu două zecimale) cât și cu litere.

Art.70

Notele și creditele de la unitățile de curs contractate în avans vor fi trecute în registre speciale, în baza cererii scrise a elevului.

Capitolul V. DISPOZIȚII FINALE

Art.71

La sfârșitul anului școlar consiliul profesoral consemnează printr-un proces-verbal situația școlară a elevilor în funcție de caz: „promovat”, „corigent”,

„amînat”, „repetent”, „exmatriculat”. În temeiul deciziei consiliului profesoral directorul instituției emite ordinul cu referire la promovarea elevilor, numărul ordinului respectiv fiind înscris în catalogul grupei.

Art.72

Elevii din învățămîntul liceal, care la încheierea anului de studii obțin media anuală mai mică decît "5" (cinci), cel puțin la una din disciplinele de studiu și nu susțin corigența în termenele stabilite, se exmatriculează, în condițiile prezentului Regulament.

Art.73

Nici un act de studii nu poate fi făcut public fără acordul elevului/absolventului, dacă este major sau al părintelui/reprezentantului legal al acestuia.

Art.74

Elevii sau, după caz, părinții/reprezentanții legali ai acestora, au dreptul să conteste rezultatele evaluării. Contestația se adresează cadrului didactic respectiv, care are obligația de a argumenta rezultatele evaluării. În situația în care argumentele nu sînt considerate satisfăcătoare, elevul/părintele/reprezentantul legal al acestuia se pot adresa directorului instituției de învățămînt, care, pentru soluționarea contestației, va desemna profesori de specialitate, care nu predau la clasa respectivă.